横向科研项目子项目立项与经费入账流程

1）项目负责人到科技产业处网站下载并填写《南京信息工程大学横向项目子课题立项协议书》，《南京信息工程大学横向项目子课题立项通知书》。明确子项目任务内容，执行周期，考核指标，经费总额以及经费预算。《南京信息工程大学横向项目子课题立项协议书》、《南京信息工程大学横向项目子课题立项通知书》下载地址：科技产业处网站---下载专区

↓

2）课题负责人，子课题负责人在立项协议书和立项通知书上工整签字；立项协议书还需要交由课题所在学院分管科技产业负责人签字、盖章。完成后，携带子项目合同原件（三份），《南京信息工程大学横向项目子课题立项协议书》、《南京信息工程大学横向项目子课题立项通知书》到科技产业处办理子项目立项手续，由科技产业处统一编制子课题编号。

↓

3）携带子项目合同原件、《南京信息工程大学横向项目子课题立项协议书》、《南京信息工程大学横向项目子课题立项通知书》，到财务处（201 室 9 号窗口）财务办理子项目经费入账手续。

注：项目子项目的立项，须在项目立项同时完成，后续不予补立子项目。

科室联系人：程勇　　电话：58235161　地址：一代图书馆 303 室